Labrador Club Deutschland e.V.

Reisekostenabrechnung - Richter Internationale Show VDH

Name, Vorname

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Anlass der Reise

Beginn der Reise (Datum/Uhrzeit/Ort)*

Beginn Tätigkeit (Datum/Uhrzeit/Ort)*

Ende Tätigkeit (Datum/Uhrzeit/Ort)*

Ende der Reise (Datum/Uhrzeit/Ort)*

Veranstaltungsort*

*Die Angaben sind aus versicherungstechnischen und steuerrechtlichen Gründen notwendig.

Fahrkosten:

	Vorkasse SL/LCD			EURO
PKW	☐	**KM Hin- & Rückfahrt** _____ x 0,50 €	=	0,00 €
Deutsche Bahn	☐	Beleg-Nr.	=	
Taxi	☐	Beleg-Nr.	=	
Flugzeug	☐	Beleg-Nr.	=	
Sonstiges (z.B. Parkgebühren, Maut usw.)	☐	Beleg-Nr.	=	
Übernachtung	☐	Beleg-Nr.	=	

(lt. beigefügten Nachweis)

Verpflegungsmehraufwand:

	Vorkasse SL/LCD		EURO
Reisetage	☐	_____ Tag(e) x 50,00 € =	0,00 €
Tag der Richtertätigkeit	☐	_____ Tag(e) x 75,00 € =	0,00 €
		abzgl. Vorkasse SL / LCD =	
		Gesamt =	0,00 €

☐ Die Reisekosten wurden mir am _____ bar ausgezahlt.

☐ Die Reisekosten bitte auf folgendes Konto überweisen:

Nur ausfüllen, wenn keine Bankverbindung hinterlegt ist oder sich diese geändert hat.

IBAN:

Kontoinhaber:

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie die Richtigkeit und Vollständigkeit Ihrer Angaben sowie, dass die geltend gemachten Kosten im Zusammenhang mit einer Tätigkeit oder einem Auftrag für den LCD e.V. entstanden sind.

Ort, Datum _____ Unterschrift Antragsteller

Die Daten werden ausschließlich zur Abwicklung der Reisekostenabrechnung verarbeitet.
Der Zahlungsempfänger ist für die steuerliche Behandlung der erhaltenen Vergütung selbst verantwortlich.

Hinweise zur Reisekostenabrechnung

Das Formular bitte vorzugsweise digital bearbeiten und zusammen mit den erforderlichen Nachweisen per Mail an **schatzmeister@lcd-labrador.de** senden. Alternativ kann es ausgedruckt bearbeitet werden.

Die Reisekostenabrechnung ist zeitnah nach Abschluss der Reise bzw. Veranstaltung einzureichen.

Reisekosten und Verpflegungsmehraufwand

Die Erstattung erfolgt nach Maßgabe der jeweils gültigen Gebührenordnung des Labrador Club Deutschland e.V. und der jeweils gültigen VDH-Spesenordnung.

Übernachtungskosten

Übernachtungskosten werden gegen Vorlage der Rechnung erstattet. Die Rechnung sollte nach Möglichkeit auf den Labrador Club Deutschland e.V. ausgestellt sein.

Rechnungsadresse:

Labrador Club Deutschland e.V.
Hertzstr. 16
48653 Coesfeld